

FORMULAIRE DE DEMANDE D'ACCES A UN DOCUMENT D'INTERET PUBLIC

A

M / Mme

Responsable de l'Information

.....

1 .Identification du requérant :

- Nom et prénom(s) *
- Dénomination sociale *
(Entreprise)
- Sexe (M/F) M F
- Profession/Qualité*
- Domicile
- Personne physique Personne morale Concerné(e) Mandataire¹

- Adresse postale
- Téléphone (fixe ou mobile)
- Email

2. Identité du mandant (¹) :

- Nom et prénom(s) *
- Sexe (M/F) M F
- Profession
- Domicile

3. Organisme sollicité

- Dénomination* -----
- Direction -----
- Service -----
- Localité -----

4. Identification du document

- Nature (document recherché à préciser)

- **Mode de communication souhaité**

Consultation gratuite sur place	<input type="checkbox"/>	Courrier électronique	<input type="checkbox"/>
Voie postale	<input type="checkbox"/>	Fax	<input type="checkbox"/>
Format numérique (CD-ROM- Clé USB...)	<input type="checkbox"/>	Version physique	<input type="checkbox"/>

Dans l'attente d'une suite favorable, veuillez agréer Madame /Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

5. Date et signature

* Champs obligatoires

¹ Si la case mandataire est cochée, le demandeur devra obligatoirement renseigner également, les champs concernant l'identité du mandant.

NB : Prévoir une photocopie du présent formulaire pour la décharge